

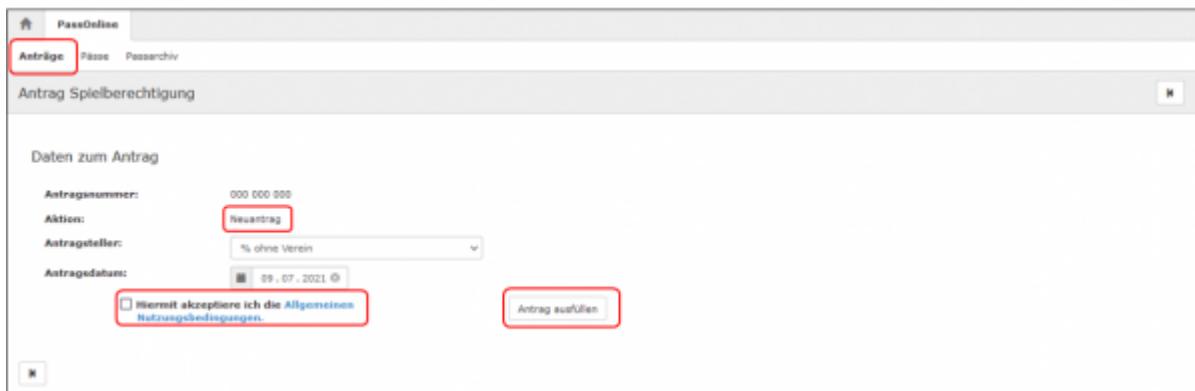
Gesamtablauf Neuantrag

Nachfolgend wird am Beispiel des Neuantrags ein genauer Ablauf von der Antragserstellung bis zum Ausdruck und Versand des Spielausweises dargestellt. Anschließend werden dann lediglich noch die hiervon abweichenden Abläufe beschrieben. Der Ablauf gliedert sich im wesentlichen in:

- **Antrag erstellen**
- **Antrag einreichen**

Antrag erstellen

Über die Auswahl des Unterpunkts ‚Neuantrag‘ gelangt man zum Eingabe-Menü der Antragstellung. Bei jedem neuen Vorgang muss den ‚Allgemeinen Nutzungsbedingungen‘ explizit zugestimmt werden. Danach kann der Antrag über ‚Antrag ausfüllen‘ gestartet werden.



The screenshot shows a software interface for managing applications. The top navigation bar includes 'PassDienst', 'Anträge' (which is highlighted with a red box), 'Pläne', and 'Passarchiv'. Below this is a sub-menu for 'Antrag Spielberechtigung'. The main form is titled 'Daten zum Antrag' (Data for application). It contains fields for 'Antragsnummer' (000 000 000), 'Aktion' (set to 'Neuantrag'), 'Antragsteller' (set to '% ohne Verein'), and 'Antragsdatum' (set to 09.07.2021). There is a checkbox labeled 'Hiermit akzeptiere ich die Allgemeinen Nutzungsbedingungen.' (I accept the general usage conditions) which is checked and highlighted with a red box. A red box also highlights the 'Antrag ausfüllen' (Fill application) button.



Das Antragsdatum kann vor-, aber nicht zurückdatiert werden.

Zur Erstellung des Antrages sind folgende Schritte notwendig:

1. Erfassung der persönlichen Daten des Spielers

Zunächst erfassen Sie die persönlichen Daten des Spielers und bestätigen die Eingabe („Personendaten bestätigen“). Eine Korrektur der Daten ist bis zum Druck des Antrags grundsätzlich möglich („Personendaten korrigieren“).

2. Spielrecht auswählen

Im zweiten Schritt wird nun das Spielrecht ausgewählt. Dabei werden nur jene Spielrechte angezeigt, die aufgrund des Alters und ggfs des Antragszeitpunkts möglich sind. Nach der Auswahl des Spielrechts errechnet das System das Spielrecht als Testberechnung. Das verbindliche Spielberechtigungsdatum wird erst ermittelt, wenn die Spielberechtigung

endgültig beantragt wird.

3. Antrag speichern und drucken

Über einen Klick auf ‚Antrag Speichern‘ und ‚Antrag Drucken‘ stellt das System einen ausgefüllten Antrag als pdf-Datei zum Download bereit. Im Anschluss befindet sich der Antrag im Status ‚ausgefüllt‘.

4. Unterschriften einholen

Auf dem generierten Antrag müssen alle erforderlichen Unterschriften und Stempel eingeholt werden. Welche dies sind, können dem gedruckten Antrag entnommen werden. Der Antrag sollte abgespeichert werden und kann dem Spieler oder den Personensorgeberechtigten per E-Mail übermittelt werden. Alle Unterschriften müssen jedoch vor Beantragung der endgültigen Spielberechtigung im Original vorliegen.

Bei Jugendspielern ist in der Regel kein gesonderter Nachweis des Geburtsdatums (Geburtsurkunde oder amtliche Bestätigung) mehr notwendig. Die Passstelle behält sich allerdings vor, einen solchen ggf. nachträglich anzufordern.

ACHTUNG: Die Verbände können anderweitige Regelungen treffen. Folgende Abweichungen sind derzeit bekannt:



Verband	mit Nachweis	ohne Nachweis	Besonderheiten
HV Würtemberg		X	
Hamburger HV	X		Nicht bei Ü 18
Pfälzer HV		X	
Südbadischer HV	X		
HV Rheinhessen		X	bei Korrektur
HV Schleswig Holstein	X		
HV Saar	X		
HV Westfalen	X		

Erfassung der persönlichen Daten:

Bei der Erfassung der Personendaten sind folgende Pflichtfelder auszufüllen:

Nachname	Vorname
Geburtsdatum	Geburtsort
Geschlecht	Nation
Kaderspieler	Geburtsname (je nach Verband)



Bezüglich des Geschlechts gelten folgende Regeln:

Die Spielberechtigung wird nach dem im behördlichen Personenstandseintrag oder einem vergleichbaren ausländischen Personenregister angegebenen Geschlecht "weiblich" oder "männlich" entsprechend der Altersklasse erteilt. Siehe auch §10(3) und (4) SpO DHB
SpO DHB

Spielrecht auswählen und Antrag speichern:

Nachdem die persönlichen Daten erfasst wurden, kann nun das Spielrecht ausgewählt werden.

Antrag Spielberechtigung

Daten zu vorliegenden Unterlagen

Passstatus:	Pass
Name:	Mustermann, Muster
Geburtsstag:	06.07.2001

Daten zum Spielrecht

Spielrecht:

- allgemeine Spielberechtigung
- allgemein + Zweispielerrecht (E)
- allgemeine Spielberechtigung inkl. Vertrag (Erwachsene)
- allgemeine Spielberechtigung inkl. Vertrag und Ausleihe
- allgemeine Spielberechtigung inkl. Vertrag, Ausleihe und Zweispielerrecht

Vorschau der beantragten Spielrechte

Recht	Beginn
Freundschaftsspiele	09.07.2023
Spielberechtigung allgemein	09.07.2023

Hinweis:
Erst bei Antragsabgabe werden die Daten verbindlich berechnet.
Bei einem späteren Antrag wird die korrekte Vertragslaufzeit von der Passstelle übernommen.

In der Tabelle unterhalb der Spielrechtsauswahl finden sich die zugeordneten Spielrechte sowie das Datum des wahrscheinlichen Beginns. Durch Klick auf den Button "Antrag speichern" werden die Eingaben gesichert.

Antrag drucken

Nachdem der Antrag gespeichert wurde, sieht man im unteren Bildschirmrand den Button "Antrag Drucken". Durch Klick des Buttons kann der Antrag gedruckt oder auch gesichert werden. Nachfolgend finden sich zwei Beispieldrucke für einen Pass Neuantrag für Aktive und für Jugendliche.

Neuantrag einer Spielberechtigung

Daten zum Antrag
 Verband: HV Rheinhessen
 Antragsteller: % ohne Verein
 Vereinsnummer: 0

Erstellt am: 09.07.2021
 A-Nr: 7615

Daten zur Person

Titel:	Geburtsname:		
Name:	Mustermann		
Vorname:	Muster		
Geburtsdatum:	06.07.2001	Geburtsort:	
		Geschlecht:	männlich
		Nationalität:	DEU

Daten zum beantragten SpielerIn

- Spielberechtigung allgemein
- Freundschaftsspiele

Verbindliche Erklärungen

- Alle Angaben werden mit nachfolgender Unterschrift bestätigt. SpielerIn und Verein erklären, dass Satzung und Ordnungen sowie Durchführungsbestimmungen und Beschlüsse der Organe des DHB und des Landesverbandes für sie verbindlich sind.
- SpielerIn und Verein bestätigen, dass der/die SpielerIn Mitglied im antragstellenden Verein ist.
- Der/die SpielerIn versichert, dass ihm/ir noch nie eine nationale oder internationale Spielberechtigung erteilt worden ist. Ver Aufnahme der aktiven Ausübung wird eine sportmedizinische Untersuchung empfohlen.
- Der/die SpielerIn ist damit einverstanden, dass seine persönlichen Daten elektronisch in einer Datenbank gespeichert werden. Die Daten werden nur zu verbandseitigen Zwecken im Rahmen der DSGVO, des BDSG und der Datenschutzregelung des Landesverbandes verarbeitet. Weitere Informationen stellt der Landesverband zur Verfügung.
- Wenn nachfolgend nicht anders vermerkt, erklären Spieler und Verein, dass gegen den/die SpielerIn kein sportliches Verfahren eingeleitet, zu erwarten oder eine persönliche Sperre angeordnet ist.

___ JA, es existiert ein relevantes Verfahren: Zuständige Stelle, Amtszeichen und ggf. Sperre bis _____

Unterschriften

Neuantrag einer Spielberechtigung

7665

Daten zum Antrag
 Verband: HV Rheinhessen
 Antragsteller: % ohne Verein
 Vereinsnummer: 0

Erstellt am: 01.08.2021
 A-Nr: 7665

Daten zur Person

Titel:	Geburtsname:		
Name:	Mustermann		
Vorname:	Eva		
Geburtsdatum:	02.05.2005	Geburtsort:	
		Geschlecht:	weiblich
		Nationalität:	DEU

Daten zum beantragten SpielerIn

- Spielberechtigung allgemein
- Freundschaftsspiele

Verbindliche Erklärungen

- Alle Angaben werden mit nachfolgender Unterschrift bestätigt. SpielerIn und Verein erklären, dass Satzung und Ordnungen sowie Durchführungsbestimmungen und Beschlüsse der Organe des DHB und des Landesverbandes für sie verbindlich sind.
- SpielerIn und Verein bestätigen, dass der/die SpielerIn Mitglied im antragstellenden Verein ist.
- Der/die SpielerIn versichert, dass ihm/ir noch nie eine nationale oder internationale Spielberechtigung erteilt worden ist. Ver Aufnahme der aktiven Ausübung wird eine sportmedizinische Untersuchung empfohlen.
- Der/die SpielerIn ist damit einverstanden, dass seine persönlichen Daten elektronisch in einer Datenbank gespeichert werden. Die Daten werden nur zu verbandseitigen Zwecken im Rahmen der DSGVO, des BDSG und der Datenschutzregelung des Landesverbandes verarbeitet. Weitere Informationen stellt der Landesverband zur Verfügung.
- Wenn nachfolgend nicht anders vermerkt, erklären Spieler und Verein, dass gegen den/die SpielerIn kein sportliches Verfahren eingeleitet, zu erwarten oder eine persönliche Sperre angeordnet ist.

___ JA, es existiert ein relevantes Verfahren: Zuständige Stelle, Amtszeichen und ggf. Sperre bis _____

Unterschriften

Antragsübersicht

Die gespeicherten Anträge können jetzt auf der Übersichtsseite aufgelistet werden.

Anträge											
A-Nr.	Name	Vorname	Geburtsstag	Verein	V.-Nr.	Aktion	Eingereicht	A-Status	P-Status	Letzte Änderung	Fiat
7615	Hänger	Ann	03.12.1995	TV Hünshoven	0	Ver	12.07.21	Kon	nein	21.07.2021	26.07.2021
7665	Musterfrau	Eva	02.05.2005	% ohne Verein	0	neu	01.01.00	ausg	nein	01.08.2021	Details
19 Ergebnisse											

Im oberen Bereich des Bildschirms lassen sich die Anträge nach verschiedenen Kriterien filtern. Die Treffer werden in einer Tabelle im unteren Bereich angezeigt. In der zweiten Spalte (neben der Markierspalte) findet sich die Antragsnummer (A-Nr.). Durch klick auf die Antragsnummer öffnet sich ein Fenster und der Antrag wird angezeigt und kann heruntergeladen werden. Auf der rechten Seite der Tabelle gibt es die Spalte "Details". Durch klick werden die detaillierten Antragsdaten angezeigt.

Antrag einreichen

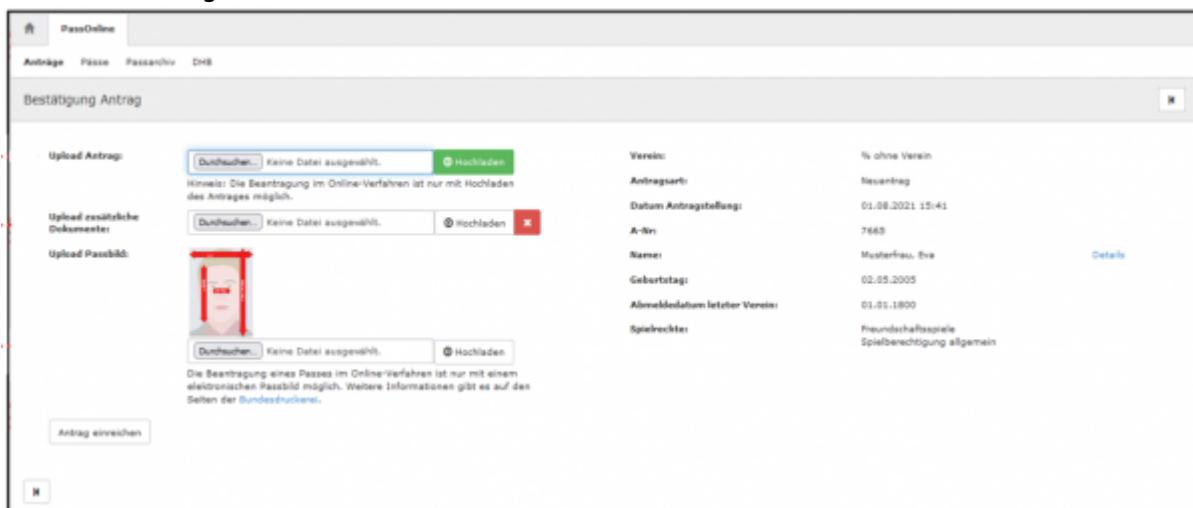
Liegen alle Unterschriften vor, kann über den Menüpunkt 'Anträge', der Antrag ausgewählt und mit einem Klick auf das Icon 'Stift' die endgültige Spielberechtigung beantragt werden.



A screenshot of a software interface showing a list of 19 applications. The columns are labeled: A-Nr., Name, Vorname, Geburtstag, Verein, and V-Nr. The first application in the list is selected, indicated by a blue circle with a white border. A red arrow points from the text 'Einreichen' in the top right corner to the red-bordered 'Einreichen' button in the top right of the application list interface.

A-Nr.	Name	Vorname	Geburtstag	Verein	V-Nr.
7619	Hänger	Ann	05.12.1991	TV Horchheim	0
7665	Musterfrau	Eva	02.05.2005	% ohne Verein	0

Es öffnet sich der Bildschirm um die Daten zur Einreichung des Antrages zu vervollständigen. Hierzu ist es notwendig, verschiedene Dateien hochzuladen.



A screenshot of a software interface titled 'Bestätigung Antrag'. The interface is divided into two main sections: 'Upload Antrag' and 'Upload zusätzliche Dokumente'. In the 'Upload Antrag' section, there is a file input field with the placeholder 'Durchsuchen' and a 'Hochladen' button. A note below states: 'Hinweis: Die Beantragung im Online-Verfahren ist nur mit Hochladen des Antrages möglich.' In the 'Upload zusätzliche Dokumente' section, there is another file input field with the placeholder 'Durchsuchen' and a 'Hochladen' button. In the 'Upload Passbild' section, there is a preview image of a person's face with a red border, and a note below stating: 'Die Beantragung eines Passes im Online-Verfahren ist nur mit einem elektronischen Passbild möglich. Weitere Informationen gibt es auf den Seiten der Bundesdruckerei.' To the right of these sections, there is a table displaying the application details:

Verein:	% ohne Verein
Antragsteller:	Neuantrag
Datum Antragstellung:	01.08.2021 15:41
A-Nr.:	7665
Name:	Musterfrau, Eva
Geburtstag:	02.05.2005
Altenmeldedatum letzter Verein:	01.01.1800
Spieldreieck:	Freundschaftsspiele Spielberechtigung allgemein

At the bottom left, there is a 'Antrag einreichen' button.

1. Upload des unterschriebenen Antrages

Der unterschriebene Antrag wird hochgeladen. Es kann nur ein Dokument hochgeladen werden. Es ist grundsätzlich der Antrag hochzuladen, dessen Antragsnummer im System angezeigt wird. Nach dem hochladen können die Daten hier nochmals angezeigt werden.

2. Upload zusätzlicher Dokumente

Jetzt lassen sich weitere Dokumente in beliebiger Anzahl hochladen. Die Dokumente können als pdf oder als Bildformat (jpg, tif,...) hochgeladen werden. Nach dem hochladen können die Daten hier nochmals angezeigt werden.

3. Upload Passbild

Ist im Personenaccount bereits ein Passbild hinterlegt, wird es hier automatisch angezeigt. Es muss ein aktuelles digitales Passbild (nur Kopf und Schulterbereich) hochgeladen werden. Das Passbild muss als Dateiformat JPG oder PNG aufweisen. Es genügt eine Auflösung von 120 dpi und 110×150 Pixel (Quotient Höhe/Breite größer 1,2). Das hochgeladene Foto wird zur Kontrolle im Vorschaufenster sichtbar. Ohne Bild lässt sich der Antrag nicht absenden. Ein bereits hinterlegtes Bild muss durch ein aktuelles Foto ersetzt werden.

Wenn alle benötigten Dateien hochgeladen wurden, kann der Antrag über den Button "Antrag einreichen" in den nächsten Prozessschritt gehen. Es öffnet sich eine Bildschirmmaske in welcher die Eingaben bestätigt werden müssen und in der die Frage beantwortet werden muß, ob gegen den Spieler ein sportliches Verfahren anhängig ist.

Bestätigung Antrag

Verein:	% ohne Verein	Antrag:	LIZENZANTRAG
Antragsart:	Neuantrag	zusätzliche Dokumente:	ANTRAGSUNTERLAGEN (1: 20210801-1917)
Datum Antragstellung:	01.08.2021 15:41	Passbild:	
A-Nr:	7665		
Namen:	Musterfrau		
Vorname:	Eva		
Geburtsdatum:	02.05.2005		
Geschlecht:	W		
Abmeldedatum letzter Verein:	01.01.1900		
Spielrechte:	Freundschaftsspiele Spielberechtigung allgemein		
Bemerkung:	Diese Frage muss beantwortet werden! ... bitte wählen ...		
gegen den/die Spieler/in existiert sportliches Verfahren:	<input type="checkbox"/> Der Antrag soll von der Passstelle geprüft werden, da die automatisch berechneten Daten nicht zweifelhaft korrekt sind.		
<input checked="" type="checkbox"/> Hiermit bestätige ich mit dem Absenden, dass: 1. die Befugnis vorliegt, eine Spielberechtigung zu beantragen. 2. die oben genannten Daten vollständig und korrekt sind. 3. auf dem schriftlichen Antrag alle benötigten Unterschriften der relevanten Personen vorhanden sind und 4. die Abschnitte IV und V der Spielordnung des DHB (§§ 10-19 SpO DHB) zur Kenntnis genommen und bei der Antragstellung beachtet wurden.			
<input type="button" value="Absenden"/>	<input type="button" value="Daten korrigieren"/>		

Der Bildschirm zeigt nochmal eine Zusammenfassung der gemachten Angaben. Die Checkbox mit der Bestätigung korrekter Angaben (siehe die vier Punkte auf dem Bildschirm) muß angeklickt werden. Jetzt kann über den Button "Absenden" der Antrag eingereicht -oder über den Button "Daten korrigieren" nochmals Änderungen vorgenommen werden.

Über den Menüpunkt „Pässe“ kann mit einem Klick auf die Pass-Nr. die Druckdatei der Spielberechtigung angezeigt und als Nachweis der Spielberechtigung ausgedruckt werden.

Spieler, die einen gültigen Phönix II-Account haben können auf ihren Nachweis der Spielberechtigung selbst zugreifen und diesen ausdrucken oder über die App IDOnline den digitalen Nachweis der Spielberechtigung verwenden.

Informationen zur Beantragung eines Vereinswechsels, finden sich unter [Antrag auf Vereinswechsel](#)

1. Antrag einreichen und prüfen

Mit Klick auf „Antrag einreichen“ gelangt man nun zur Antragsübersicht. Über „Daten korrigieren“ hat man ein letztes Mal die Möglichkeit die eingegeben Personendaten und hochgeladenen Dateien nochmals zu korrigieren. Sofern die Passstelle eine Überprüfung durchführen soll, kann diese explizit angefordert werden und es ist im Feld „Bemerkungen“ ein Grund für die Überprüfung einzutragen. In diesem Fall ist das Erstellen eines vorläufigen Spielausweises nicht möglich, der Antrag wird aber unter „Anträge“ abgelegt.

2. Antrag absenden

Vor der endgültigen Absendung des Antrags muss beantwortet und bestätigt werden:

1. ob ein sportgerichtliches Verfahren anhängig ist
2. die Befugnis vorliegt, eine Spielberechtigung zu beantragen
3. die genannten Daten vollständig und korrekt sind
4. alle benötigten Unterschriften auf dem Antrag vorhanden sind
5. die Abschnitte IV und V der Spielordnung des DHB (§§ 10-19 SpO DHB) zur Kenntnis genommen und bei der Antragstellung beachtet wurden

3. Vorläufigen Spielausweis ausstellen

Nach dem Klick auf ‚Absenden‘, stellt das System einen vorläufigen Spielausweis bereit, der abgespeichert und ausgedruckt werden kann. Dieser Spielausweis ist maximal 14 Tage gültig. Die Vorlage dient als Nachweis für das Vorhandensein einer Spielberechtigung (gilt nicht in der 3. Liga).

Verzögert sich die Bearbeitung, weil der Antrag durch Versäumnisse des Vereins nicht bearbeitet werden kann, wird der vorläufige Spielausweis ungültig. Eine Verlängerung der Gültigkeit ist nicht möglich.

Verzögert sich die Bearbeitung, weil der Antrag durch Versäumnisse des Vereins nicht bearbeitet werden kann, wird der vorläufige Spielausweis ungültig. Eine Verlängerung der Gültigkeit ist nicht möglich.



Solange der Antrag noch nicht abschließend von der Passstelle geprüft wurde, ist die Verwendung des vorläufigen Spielausweises auf eigene Verantwortung des Vereins. Sofern sich bei der Prüfung Gründe ergeben, die einen Widerruf des Antrags und somit ein Unwirksam werden der Spielberechtigung zur Folge haben, liegt das Verschulden hierfür beim Verein.

Im Regelfall erfolgt die Prüfung durch die Passstelle und das Erstellen der Druckdatei des Spielausweises innerhalb dieser 14 Tage.

From:

<https://wiki.handball4all.de/> -



Permanent link:

<https://wiki.handball4all.de/doku.php?id=doku:paesse:neuantrag&rev=1731601816>

Last update: **2024/11/14 17:30**