



PassOnline 3.0 PassStellen

Dieses Modul bietet Funktionalitäten:

- Genehmigung/Ablehnung von Passanträgen
- Verwaltung von Pässen

Allgemein

Nachdem ein entsprechender Passantrag von den Vereinen erstellt und eingereicht wurde, ist dieser von der Pass-Stelle zu bearbeiten. Eine detaillierte Beschreibung zur Erstellung von Passanträgen findet sich unter [PassOnline](#).

Der strukturelle Aufbau der Anwendung für die Pass-Stellen ist nahezu identisch mit der Ansicht für die Vereine. Das Hauptmenü gliedert sich in die Bereiche:

- Anträge
- Pässe
- Passarchiv

Anträge

Antragsübersicht

Der folgende Screenshot zeigt die Antragssicht.

Anträge									
A-Nr.		Name	Vorname	Geburtstag	Verein	V-Nr.	Aktion	Eingereicht	A-Status
A-Nr.:									
Aktion:									
Name:									
Verein/V-Nr.:									
V-Nr.:									
Verein/Ort:									
<input type="button" value="S"/> <input type="button" value="25"/> <input type="button" value="30"/> 10 Ergebnisse <input type="button" value="+"/> <input type="button" value="-/+"/> <input type="button" value="X"/> <input type="button" value="S"/> <input type="button" value="Details"/>									
<input type="checkbox"/> A-Nr. <input type="checkbox"/> Name <input type="checkbox"/> Vorname <input type="checkbox"/> Geburtstag <input type="checkbox"/> Verein <input type="checkbox"/> V-Nr. <input type="checkbox"/> Aktion <input type="checkbox"/> Eingereicht <input type="checkbox"/> A-Status <input type="checkbox"/> P-Status <input type="checkbox"/> letzte Änderung <input type="checkbox"/> Frist									
<input checked="" type="checkbox"/> 153294 <input checked="" type="checkbox"/> SC Vöhringen <input checked="" type="checkbox"/> 520460 <input checked="" type="checkbox"/> EXT <input checked="" type="checkbox"/> 28.11.2024 <input checked="" type="checkbox"/> eing <input checked="" type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/> 28.11.2024 <input checked="" type="checkbox"/> 09.12.2024 <input checked="" type="checkbox"/> Details <input checked="" type="checkbox"/> 152892 <input checked="" type="checkbox"/> TSV Hardthausen <input checked="" type="checkbox"/> 438 <input checked="" type="checkbox"/> DSR <input checked="" type="checkbox"/> 28.11.2024 <input checked="" type="checkbox"/> eing <input checked="" type="checkbox"/> vorl <input checked="" type="checkbox"/> 11.11.2024 <input checked="" type="checkbox"/> 09.12.2024 <input checked="" type="checkbox"/> Details <input checked="" type="checkbox"/> 153284 <input checked="" type="checkbox"/> TSV Oberlenningen <input checked="" type="checkbox"/> 315 <input checked="" type="checkbox"/> ZSR_I <input checked="" type="checkbox"/> 28.11.2024 <input checked="" type="checkbox"/> eing <input checked="" type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/> 28.11.2024 <input checked="" type="checkbox"/> 09.12.2024 <input checked="" type="checkbox"/> Details									

Die Pass-Stellen können Passanträger nur ab einem bestimmten Status einsehen. Für die Pass-Stelle

Last update:

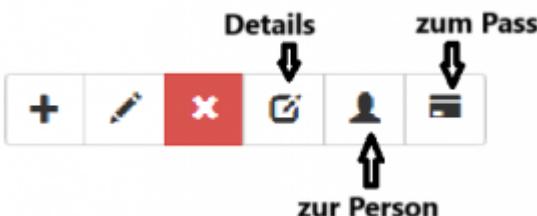
2025/11/04 doku:paesse:leitende_stellen30 https://wiki.handball4all.de/doku.php?id=doku:paesse:leitende_stellen30&rev=1762275915
18:05

ist es nicht möglich, einen Pass, der auf Vereinsseite im Status ausgefüllt hinterlegt wurde, einzusehen. Erst wenn der Antrag an die Pass-Selle eingereicht wurde und er im Status "eingereicht" steht, ist dieser bei der Pass-Selle unter dem Menüpunkt "Anträge" sichtbar.

In der Regel sieht ein neu eingereichter Passantrag wie folgt aus:

A-Nr.	Name	Vorname	Geburtstag	AK	Verein	V-Nr.	Aktion	Eingereicht	A-Status	P-Status	letzte Änderung	Frist
154961	Engler	Jana	01.01.2000	F	HC Winnenden	590	änd	12.06.2025	eing	vorl	12.06.2025	Details

Der Antrag befindet sich im Status eingereicht "eing" und der Passtatus selbst steht im Normalfall auf vorläufig ausgestellt "vorl". In der Spalte Aktion steht im Normalfall ein "neu" für einen Neuantrag eines Passes oder ein "änd" für eine Passänderung. Oberhalb der Tabelle mit den Anträgen stehen verschiedene Buttons für weitere Aktionen bzw. Informationen zur Verfügung.



Details

Über den Button "Details" gelangt man zu einem Bildschirm, der die detaillierten Informationen zu den Passanträgen anzeigt.

A-Nr.	Name	Vorname	Geburtstag	AK	Verein	V-Nr.	Aktion	Eingereicht	A-Status	P-Status	Änderung	Frist
154961	Engler	Jana	01.01.2000	F	HC Winnenden	590	änd	12.06.2025	eing	vorl	12.06.2025	Details

Geschlecht: w
Nation: GER
Geburtsname:
Geburtsort: Sinsheim
Lizenzen: 2. Spielrecht von: 12.06.2025 bis: 30.06.2025 TV Sinsheim TV Sinsheim 2 [wV]
K-Id: 2273
P-Nr neu: 1072975
Verband alt:
Verein alt:
Kadengäbler: Nein
Bemerkung:
sportliches Verfahren: Nein
Bemerkung Passstelle:
Ersteller: 207595

Hier kann im Feld "Bemerkung Pass-Stelle" ein Kommentar erstellt werden, der ausschließlich für die Pass-Stellen sichtbar ist.

zur Person

Über den Button "zur Person" gelangt man von der Antragsübersicht zu den Personendaten des Passinhabers. Hier öffnet sich der Standardbildschirm zu den Personendaten.

zum Pass

Ein weiterer Button "zum Pass" öffnet den Bildschirm zur Anzeige der beantragten Spiellizenzen. Hier können von Seiten der Passstelle Spielrechte entfernt, hinzugefügt oder auch geändert werden. Zusätzlich lassen sich zu den Spielrechten Bemerkungen hinterlegen.

Lizenz Art	Verband	Verein	Mannschaft	Start	Ende
1. Spielrecht	Handballverband Württemberg	HC Winnenden	HC Winnenden 2 JuV	01.07.2025	30.06.2025
2. Spielrecht	Badischer Handball-Verband	TV Simshain	TV Simshain 3 JuV	12.06.2025	30.06.2025

Antragsstatus ändern

Die Pass-Stelle kann den Antragsstatus des eingereichten Antrages je nach vorliegenden Bedingungen verändern. Dazu steht oberhalb der Tabelle mit den Anträgen eine Auswahliste mit den möglichen Statuswerten und der Button "Status ändern" zur Verfügung.

Die Pass-Stelle hat hier die Möglichkeit, den eingereichten Antrag an den beantragenden Verein

zurückzustellen, sofern der Antrag Fehler beinhaltet. So z. B. bei fehlendem/falschem Passbild oder anderen fehlerhaften Dokumenten. Sofern der Fehler "Fehler Foto" gesetzt wird, kann der Verein nur das beigefügte Foto durch ein anderes ersetzen/hochladen. Andere Änderungen sind nicht möglich. Wird hingegen der Fehler "Fehler komplett" gesetzt, dann kann der Verein alle angehängten Dokumente überarbeiten und neu einreichen.

In der Regel wird jedoch, sofern die Unterlagen vollständig und stimmig sind, die Spielberechtigung erteilt. Hierzu markiert man den Antrag und wählt oberhalb der Tabelle in der Dropdownbox den Wert "Spielberechtigung erteilt" und klickt anschließend den Button "Status ändern".

Spielberechtigung erteilt

Ausschließlich für die Statusänderung auf "Spielberechtigung erteilt" steht eine Sammelfunktion zur Verfügung. D. h. es können mehrere Anträge ausgewählt und mit einmal bearbeitet werden. Danach steht der neu erstellte Spielausweis, bzw. die Spielausweise unter dem Menüpunkt "Pässe" zur Verfügung.

Neben dem Antragsstatus gibt es noch den Passstatus. Der Passstatus kann folgende Werte annehmen:

Passstatus:	
nicht erstellt	nein
vorläufig erstellt	vorl
erstellt	ja
abgemeldet	abge

Externe Pässe

Sofern ein Spieler aus einem Nicht H4A Verband sein Erst-, Zweit-, bzw. Drittspielrecht in einem H4A Verband wahrnehmen möchte, muss der H4A Verein den Externen Pass des Spielers in Form eines Antrages registrieren. Siehe dazu die Ausführungen unter [Registrierung externer Pässe](#). Diese Registrierung geht ebenfalls als Arbeitsvorrat in die Antragssicht der PassStelle ein. Diese Anträge lassen sich in der Antragssicht über das Filterfeld "Aktion" auflisten.

The screenshot shows the 'Antragssicht' (Request View) interface. At the top, there is a search form with fields for A-Nr., A-Status, Eingereicht, Aktion (set to 'Extern'), P-Status, Frist bis, Name, Vorname, Geburtstag, Verein/V-Nr., and Verein Ort. Below the search form is a summary table showing 4 results. The columns are: A-Nr., Name, Vorname, Geburtstag, AK, Verein, V-Nr., Aktion, Eingereicht, A-Status, P-Status, letzte Änderung, and Frist. Three entries are listed:

A-Nr.	Name	Vorname	Geburtstag	AK	Verein	V-Nr.	Aktion	Eingereicht	A-Status	P-Status	letzte Änderung	Frist
9379	Handball4	Heinrich4	01.01.2008	mJA	SC Regensburg (30382) [Bayerischer HV]	520625	ext	28.10.2025	eing	vorl	28.10.2025	Details
9378	Handball3	Heinrich3	01.01.2008	mJA	SC Regensburg (30382) [Bayerischer HV]	520625	ext	28.10.2025	eing	nein	28.10.2025	Details
9376	Handball	Hubert	01.10.2000	M	TV Passau (Bayerischer HV)	520603	ext	28.10.2025	eing	vorl	28.10.2025	Details

Dazu wählt man im Filterfeld den Wert "Extern".

Klickt man in der Trefferliste der Externen auf den Link in der Spalte Antragsnummer, so wird der als PDF-Datei hochgeladene Pass des Spielers angezeigt. Dies ermöglicht der Passstelle zu kontrollieren, ob die vom Verein erfassten Daten korrekt sind. In den Details findet sich unter dem Punkt "Lizenzen" die Information, welches Spielrecht für den Spieler im H4A Verein beantragt wurde.

Der eingehende Antrag steht im Status "eingereicht", der Passtatus auf "vorläufig". Um einen Antrag zur Registrierung eines "Externen" wegen Fehler abzulehnen, setzt man den Status auf "Fehler komplett". Wenn der Antrag genehmigt werden soll, setzt man den Status auf "Spielberechtigung erteilt". Andere Statuswerte stehen für Externe Pässe nicht zur Verfügung.

Pässe

Unter dem Menüpunkt "Pässe" kann nach Spielausweisen unter Berücksichtigung verschiedenster Auswahlkriterien gesucht werden. So z. B. nach Name, Verein, Passnummer, Lizenzart usw.

The screenshot shows a search form with various filters and a results table. The filters include:

- P-Nr: [Input field]
- K-Id: [Input field]
- P-Status: Keine Auswahl (dropdown)
- Name: [Input field]
- Vorname: [Input field]
- Geschlecht: Keine Auswahl (dropdown)
- Verein/V-Nr: [Input field]
- Geburtsstag von: [Input field]
- Geburtsstag bis: [Input field]
- Liz-Art Start von: [Input field]
- Liz-Art Ende von: [Input field]
- Liz-Art Start bis: [Input field]
- Liz-Art Ende bis: [Input field]

Below the filters, there are buttons for search, clear, and export, along with a "Archivierung" button. The results table has columns:

P-Nr	Name	Vorname	Geburtsstag	AK	Verein	V-Nr	K-Id	Spb ab	Abmeldung	P-Status	Details
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	wiB	FC St. Pauli	1140	[REDACTED]	02.09.2022	-	ja	Details

Vertragsspieler CSV-Export

Mit Klick auf diesen Button wird eine Liste der Vertragsspieler im CSV-Format erzeugt. In diesem Format können die Daten an den DHB übergeben werden.

Passarchiv

Im Menüpunkt Passarchiv findet man die Passhistorie von Spielern, die mal eine Spielberechtigung für einen Verein besessen haben (zu anderem Verein gewechselt, aufgehört oder aus sonstigen Gründen archivierte Spieler). Für die Pass-Stellen gibt es hier die Möglichkeit einen archivierten Pass wieder zu reaktivieren. Hierzu steht der Button "Aktivierung" oberhalb der Tabelle zur Verfügung.

The screenshot shows a search form with various filters and a results table. The filters include:

- P-Nr: [Input field]
- K-Id: [Input field]
- P-Status: abgemeldet (dropdown)
- Name: [Input field]
- Vorname: [Input field]
- Geburtsstag: [Input field]
- Verein/V-Nr: [Input field]
- Archivierung: Keine Auswahl (dropdown)

Below the filters, there are buttons for search, clear, and export, along with an "Aktivierung" button. The results table has columns:

P-Nr	Name	Vorname	Geburtsstag	K-Id	P-Status	Aktivierung
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	abgemeldet	Aktivierung

Last update:

2025/11/04 doku:paesse:leitende_stellen30 https://wiki.handball4all.de/doku.php?id=doku:paesse:leitende_stellen30&rev=1762275915
18:05

From:

<https://wiki.handball4all.de/> -

Permanent link:

https://wiki.handball4all.de/doku.php?id=doku:paesse:leitende_stellen30&rev=1762275915

Last update: **2025/11/04 18:05**

