



PassOnline 3.0 PassStellen

Dieses Modul bietet Funktionalitäten:

- Genehmigung/Ablehnung von Passanträgen
- Verwaltung von Pässen

Allgemein

Nachdem ein entsprechender Passantrag von den Vereinen erstellt und eingereicht wurde, ist dieser von der Pass-Stelle zu bearbeiten. Eine detaillierte Beschreibung zur Erstellung von Passanträgen findet sich unter [PassOnline](#).

Der strukturelle Aufbau der Anwendung für die Pass-Stellen ist nahezu identisch mit der Ansicht für die Vereine. Das Hauptmenü gliedert sich in die Bereiche:

- Anträge
- Pässe
- Passarchiv

Anträge

Antragsübersicht

Der folgende Screenshot zeigt die Antragsansicht.

A-Nr.	Name	Vorname	Geburtstag	Verein	V-Nr.	Aktion	Eingereicht	A-Status	P-Status	letzte Änderung	Frist
153294	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	SC Vöhringen	520460	EXT	28.11.2024	eing	nein	28.11.2024	09.12.2024
152892	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	TSV Hardthausen	438	DSR	28.11.2024	eing	vorl	11.11.2024	09.12.2024
153284	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	TSV Oberlenningen	315	ZSR_I	28.11.2024	eing	nein	28.11.2024	09.12.2024

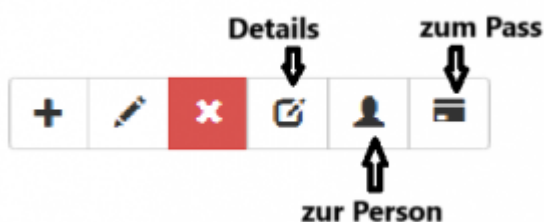
Die Pass-Stellen können Passanträge nur ab einem bestimmten Status einsehen. Für die Pass-Stelle

ist es nicht möglich, einen Pass, der auf Vereinsseite im Status ausgefüllt hinterlegt wurde, einzusehen. Erst wenn der Antrag an die Pass-Selle eingereicht wurde und er im Status "eingereicht" steht, ist dieser bei der Pass-Selle unter dem Menüpunkt "Anträge" sichtbar.

In der Regel sieht ein neu eingereichter Passantrag wie folgt aus:

A-Nr.	Name	Vorname	Geburstag	AK	Verein	V-Nr.	Aktion	Eingereicht	A-Status	P-Status	letzte Änderung	Frist
154961	Engler	Jana	01.01.2000	F	HC Winnenden	590	änd	12.06.2025	eing	vorl	12.06.2025	

Der Antrag befindet sich im Status eingereicht "eing" und der Passtatus selbst steht im Normalfall auf vorläufig ausgestellt "vorl". In der Spalte Aktion steht im Normalfall ein "neu" für einen Neuantrag eines Passes oder ein "änd" für eine Passänderung. Oberhalb der Tabelle mit den Anträgen stehen verschiedene Buttons für weitere Aktionen bzw. Informationen zur Verfügung.



Details

Über den Button "Details" gelangt man zu einem Bildschirm, der die detaillierten Informationen zu den Passanträgen anzeigt.

A-Nr.	Name	Vorname	Geburstag	AK	Verein	V-Nr.	Aktion	Eingereicht	A-Status	P-Status	Änderung	Frist
154961	Engler	Jana	01.01.2000	F	HC Winnenden	590	änd	12.06.2025	eing	vorl	12.06.2025	

	Geschlecht	w
	Nation	GER
	Geburtsname	
	Geburtsort	Sinsheim
	Lizenzen	2. Spielrecht von: 12.06.2025 bis: 30.06.2025 TV Sinsheim TV Sinsheim 3 [wV]
	K-Id	2273
	P-Nr neu	1072975
	Verband alt	
	Verein alt	
	Kaderspieler	Nein
	Bemerkung	
	sportliches Verfahren	Nein
	Bemerkung Passstelle	
	Ersteller	207595

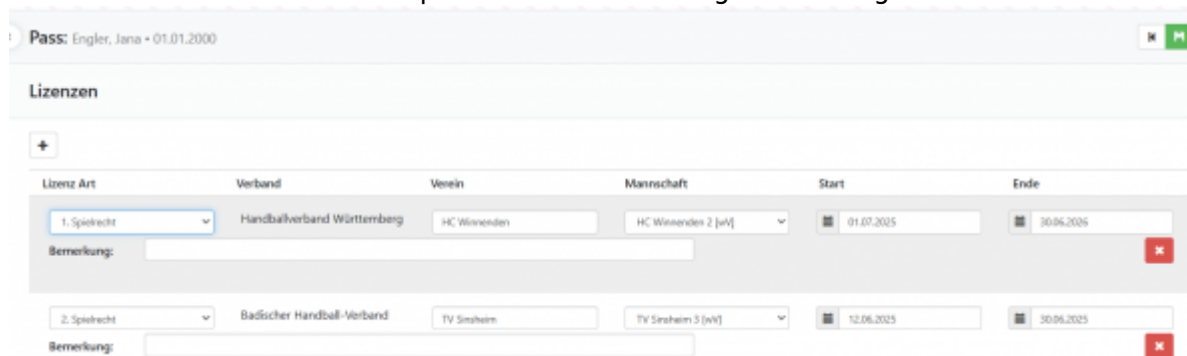
Hier kann im Feld "Bemerkung Pass-Stelle" ein Kommentar erstellt werden, der ausschließlich für die Pass-Stellen sichtbar ist.

zur Person

Über den Button "zur Person" gelangt man von der Antragsübersicht zu den Personendaten des Passinhabers. Hier öffnet sich der Standardbildschirm zu den Personendaten.

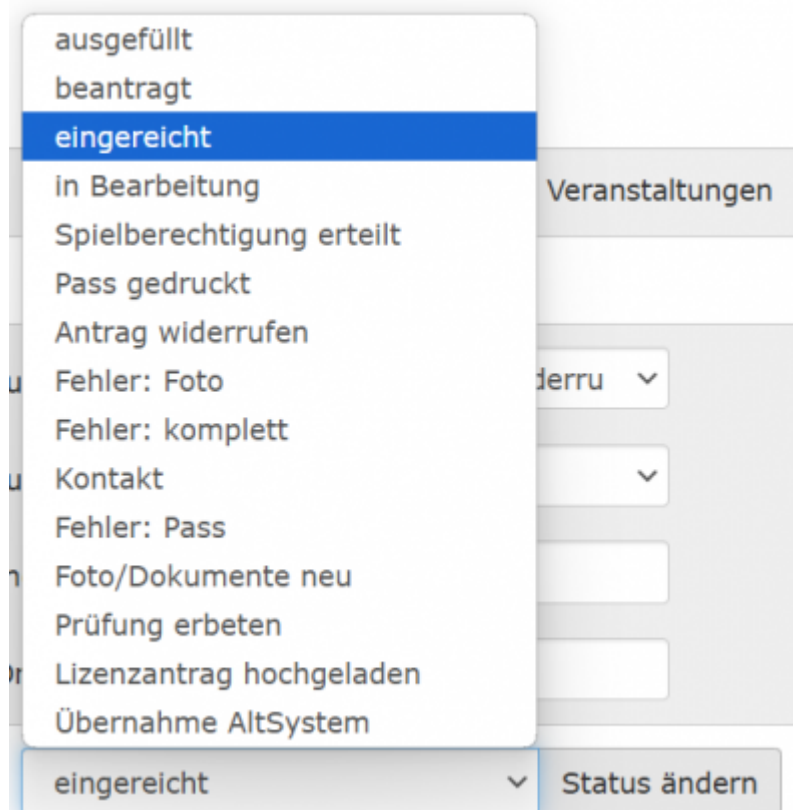
zum Pass

Ein weiterer Button "zum Pass" öffnet den Bildschirm zur Anzeige der beantragten Spiellizenzen. Hier können von Seiten der Passtelle Spielrechte entfernt, hinzugefügt oder auch geändert werden. Zusätzlich lassen sich zu den Spielrechten Bemerkungen hinterlegen.



Antragsstatus ändern

Die Pass-Stelle kann den Antragsstatus des eingereichten Antrages je nach vorliegenden Bedingungen verändern. Dazu steht oberhalb der Tabelle mit den Anträgen eine Auswahlliste mit den möglichen Statuswerten und der Button "Status ändern" zur Verfügung.



Die Pass-Stelle hat hier die Möglichkeit, den eingereichten Antrag an den beantragenden Verein

zurückzustellen, sofern der Antrag Fehler beinhaltet. So z. B. bei fehlendem/falschem Passbild oder anderen fehlerhaften Dokumenten. Sofern der Fehler "Fehler Foto" gesetzt wird, kann der Verein nur das beigefügte Foto durch ein anderes ersetzen/hochladen. Andere Änderungen sind nicht möglich. Wird hingegen der Fehler "Fehler komplett" gesetzt, dann kann der Verein alle angehängten Dokumente überarbeiten und neu einreichen

In der Regel wird jedoch, sofern die Unterlagen vollständig und stimmig sind, die Spielberechtigung erteilt. Hierzu markiert man den Antrag und wählt oberhalb der Tabelle in der Dropdownbox den Wert "Spielberechtigung erteilt" und klickt anschließend den Button "Status ändern".

Spielberechtigung erteilt
▼
Status ändern

Ausschließlich für die Statusänderung auf "Spielberechtigung erteilt" steht eine Sammelfunktion zur Verfügung. D. h. es können mehrere Anträge ausgewählt und mit einmal bearbeitet werden. Danach steht der neu erstellte Spielausweis, bzw. die Spielausweise unter dem Menüpunkt "Pässe" zur Verfügung.

Neben dem Antragsstatus gibt es noch den Passstatus. Der Passstatus kann folgende Werte annehmen:

Passtatus:

nicht erstellt	nein
vorläufig erstellt	vorl
erstellt	ja
abgemeldet	abge

Pässe

Unter dem Menüpunkt "Pässe" kann nach Spielausweisen unter Berücksichtigung verschiedenster Auswahlkriterien gesucht werden. So z. B. nach Name, Verein, Passnummer usw.

The screenshot shows a web interface for managing passes. At the top, there are navigation tabs: "Anträge", "Pässe", "Passarchiv", and "DHB". Below this is a search and filter area with various input fields: P-Nr, K-Id, P-Status (Keine Auswahl), Name (Richter), Vorname (Felix), Geschlecht (Keine Auswahl), Verein/V-Nr (HC Winnenden), Geburtstag von/bis, Lizenz-Art (Keine Auswahl), and Lizenz-Art-Spez (Keine Auswahl). Below the filters is a toolbar with icons for search, list view, and other actions. A table displays the search results with columns: P-Nr, Name, Vorname, m/w, Geburtstag, Verein, V-Nr, D/V/K, K-Id, Spb ab, Abmeldung, and P-Status. One result is shown for P-Nr 1072108, Name Richter, Vorname Felix, m, Geburtstag 01.01.2000, Verein HC Winnenden, V-Nr 590, D/V/K 8625, Spb ab 28.01.2025, Abmeldung -, and P-Status ja. A "Details" link is visible next to the result.

Vertragsspieler CSV-Export

Mit Klick auf diesen Button wird eine Liste der Vertragsspieler im CSV-Format erzeugt. In diesem Format können die Daten an den DHB übergeben werden.

Passarchiv

From:

<https://wiki.handball4all.de/> -

Permanent link:

https://wiki.handball4all.de/doku.php?id=doku:paesse:leitende_stellen30&rev=1751365372

Last update: **2025/07/01 12:22**

